

الدليل الإرشادي للخدمات

بريد البحرين

الفهرس

2	المكاتب البريدية في مملكة البحرين
3	توقيت المكاتب البريدية
4	الخدمات البريدية
4	البريد العادي
5	البريد المسجل
6	الطرود البريدية
7	البريد الممتاز
8	بطاقات علم الوصول (تأكيد الوصول)
9	تسليم البعثات البريدية
10	بيع الأوراق الحكومية والطوابع والظروف البريدية
11	أسعار الخدمات البريدية
11	البريد العادي
12	البريد المسجل
13	الطرود البريدية
14	البريد الممتاز
15	بطاقات علم الوصول (تأكيد الوصول)
16	خدمة الصناديق البريدية: (خدمة فتح وتجديد وإلغاء الخدمة للصناديق البريدية الخاصة)
17	الخدمات غير البريدية
17	تجديد جوازات السفر لرعايا جمهورية بنغلادش الشعبية
18	الهيئة العامة للتأمينات الاجتماعية
19	اتفاقية مستوى الخدمة
20	آلية تصعيد الحالات التي يصعب على موظفي منصات الخدمة حلها
21	المواد الممنوعة

المكاتب البريدية في مملكة البحرين

العنوان	الهاتف	مكتب البريد	
مبنى 138 - شارع الحكومة - المنامة 315	80001100	مكتب بريد المنامة	1
مبنى 1118 - طريق 1535 - المحرق 215	80001100	مكتب بريد المحرق	2
مبنى 3200 - طريق 1010 - مدينة عيسى 810	80001100	مكتب بريد مدينة عيسى	3
مبنى 13 - طريق 3601 - المنامة 336	80001100	مكتب بريد العدلية	4
مبنى - 174 شارع الرفاع - الرفاع 912	80001100	مكتب بريد الرفاع	5
مبنى 1381 - طريق 5339 - البديع 553	80001100	مكتب بريد البديع	6
مبنى 1352 - طريق 331 - الحد 103	80001100	مكتب بريد الحد	7
مبنى 60 - طريق 1701 - المنامة 317	80001100	مكتب بريد الدبلوماسية	8
مبنى 3859 - طريق 1059 - مدينة حمد 1210	80001100	مكتب بريد مدينة حمد	9
19 - شارع 28 - سنابس 410	80001100	مكتب بريد مجمع البحرين	10
مبنى 335 - طريق 808 - سترة 608	80001100	مكتب بريد سترة	11
مبنى 2172 - طريق 4566 - سند 745	80001100	مكتب بريد سند	12
مبنى 725 - طريق 1510 - الحد الصناعية 115	80001100	مجمع الفرز البريدي	13

توقيت المكاتب البريدية

Branches Timing

توقيت المكاتب

Muharraq	السبت إلى الخميس Saturday – Thursday 7:00 AM To 2:00 PM	المحرق
Adliya		العدلية
Budaiya		البديع
Hamad Town		مدينة حمد
Isa Town		مدينة عيسى
Manama		المنامة
Diplomatic Area		المنطقة الدبلوماسية
Hidd		الحد
Sitra		سترة
Sanad		سند
Riffa		الرفاع
Bahrain Mall		مجمع البحرين
Sorting Centre		السبت إلى الخميس Saturday – Thursday 6:00 AM To 7:00 PM

Customer Service Center

مركز اتصال العملاء



ENQUIRY@MTT.GOV.BH



80001100



17341022

الخدمات البريدية

- البريد العادي

• التعريف:

تُقدّم هذه الخدمة من دون رقم تتبع وتكون للأوزان من 0 إلى 2000 غرام.

• اشتراطات الخدمة والمستندات المطلوبة:

- إبراز بطاقة الهوية.
- يجب أن تكون بيانات المرسل والمرسل إليه موجودة على البعائث البريدية كاملة وصحيحة.
- يجب تغليف البعائث البريدية مسبقاً بالشكل المطلوب بما يضمن سلامتها.
- يجب أن تكون البعائث البريدية مستوفية لشروط الأوزان والأبعاد المقررة .
- عدم احتواء البعائث البريدية على أي مواد ممنوع تداولها وفقاً للقوانين والاتفاقيات الدولية.

• خطوات تقديم الخدمة:

- طلب الخدمة من الموظف في الشباك.
- كتابة بيانات المرسل والمرسل إليه على البعائث بشكل كامل وصحيح.
- دفع الرسوم المستحقة واستلام العميل رصيد عملية الدفع.
- وضع الطوابع البريدية على البعائث.
- وضع البعائث في مكانها المخصص (المكاتب البريدية أو الصناديق البريدية العامة).

- البريد المسجل

• التعريف:

تتم نفس إجراءات البريد العادي ويجدول أسعار البريد العادي ولكن بإضافة مبلغ 500 فلس للتسجيل برقم تتبع بريدي.

• اشتراطات الخدمة والمستندات المطلوبة:

- إبراز بطاقة الهوية.
- يجب أن تكون بيانات المرسل والمرسل إليه موجودة على البعائث البريدية كاملة وصحيحة.
- يجب تغليف البعائث البريدية مسبقاً بالشكل المطلوب بما يضمن سلامتها.
- يجب أن تكون البعائث البريدية مستوفية لشروط الأوزان والأبعاد المقررة .
- عدم احتواء البعائث البريدية على أي مواد ممنوع تداولها وفقاً للقوانين والاتفاقيات الدولية.

• خطوات تقديم الخدمة:

- طلب الخدمة من الموظف في الشباك.
- ملء الاستمارة الإلكترونية.
- دفع الرسوم المستحقة واستلام العميل رصيد عملية الدفع.

- الطرود البريدية

• التعريف:

تقدم هذه الخدمة للمواد البريدية للأوزان من 2001غرام – 30 كيلوغرام وتكون مرفقة برقم تتبع بريدي.

• اشتراطات الخدمة والمستندات المطلوبة:

- إبراز بطاقة الهوية.
- ملء استمارة الطرود البريدية.
- يجب أن تكون بيانات المرسل والمرسل إليه موجودة على البعائث البريدية كاملة وصحيحة.
- يجب تغليف البعائث البريدية مسبقاً بالشكل المطلوب بما يضمن سلامتها.
- يجب أن تكون البعائث البريدية مستوفية لشروط الأوزان والأبعاد المقررة .
- عدم احتواء البعائث البريدية على أي مواد ممنوع تداولها وفقاً للقوانين والاتفاقيات الدولية.

• خطوات تقديم الخدمة:

- طلب الخدمة من الموظف في الشباك.
- ملء الاستمارة الإلكترونية.
- دفع الرسوم المستحقة واستلام العميل رصيد عملية الدفع.

- البريد الممتاز

• التعريف :

هي أفضل الخدمات البريدية من حيث سرعة التوصيل، علماً بأنها تكون شاملة لرقم التتبع وبها ضمان محدد في حال فقدان المادة البريدية، وتبدأ الأسعار للأوزان من 1 غرام – 30 كيلوغرام.

• اشتراطات الخدمة والمستندات المطلوبة:

- إبراز بطاقة الهوية.
- ملء استمارة البريد الممتاز.
- يجب أن تكون بيانات المرسل والمرسل إليه موجودة على البعائث البريدية كاملة وصحيحة.
- يجب تغليف البعائث البريدية مسبقاً بالشكل المطلوب بما يضمن سلامتها.
- يجب أن تكون البعائث البريدية مستوفية لشروط الأوزان والأبعاد المقررة .
- عدم احتواء البعائث البريدية على أي مواد ممنوع تداولها وفقاً للقوانين والاتفاقيات الدولية.

• خطوات تقديم الخدمة:

- طلب الخدمة من الموظف في الشباك.
- ملء الاستمارة الإلكترونية.
- دفع الرسوم المستحقة واستلام العميل رصيد عملية الدفع.

- بطاقات علم الوصول (تأكيد الوصول)

• التعريف:

هي خدمة إضافية تقدم عند إرسال الرسائل المسجلة والطرود البريدية والبريد الممتاز ويحصل فيها المرسل على رسالة تأكيد استلام المرسل إليه مقابل 300 فلس للبريد المحلي والدولي.

• اشتراطات الخدمة والمستندات المطلوبة:

- إبراز بطاقة الهوية.
- ملء استمارة بطاقة علم الوصول.
- يجب أن تكون بيانات المرسل والمرسل إليه موجودة على بطاقة علم الوصول كاملة وصحيحة.
- يمكن إضافة خدمة بطاقات علم الوصول فقط عند إرسال الرسائل المسجلة أو الطرود البريدية أو البريد الممتاز (لا يمكن إرسال بطاقة علم الوصول مستقلة).

• خطوات تقديم الخدمة:

- طلب إضافة الخدمة من الموظف في الشباك.
- ملء استمارة بطاقة علم الوصول.
- دفع الرسوم المستحقة واستلام العميل رصيد عملية الدفع.

- تسليم البعثات البريدية

• التعريف:

هي خدمة تتيح لعملاء بريد البحرين استلام بعائهم البريدية الواردة دوليا ومحليا عبر شبك الخدمة في المكاتب البريدية.

• اشتراطات الخدمة والمستندات المطلوبة:

- إبراز بطاقة الهوية.

• خطوات تقديم الخدمة:

- طلب إضافة الخدمة من الموظف في الشباك.
- استلام البعثات البريدية الخاصة بالعملاء بعد تزويد موظفي الخدمة مستندات اثبات الهوية.

- لا يوجد رسوم

- بيع الأوراق الحكومية والطوابع والظروف البريدية:

• التعريف:

خدمة بيع الأوراق الحكومية والطوابع البريدية عن طريق شبك الخدمة في المكاتب البريدية.

• اشتراطات الخدمة والمستندات المطلوبة:

- إبراز بطاقة الهوية.

• خطوات تقديم الخدمة:

- طلب الخدمة من الموظف في الشباك.
- دفع الرسوم المستحقة واستلام العميل الطلب مع رصيد عملية الدفع.

أسعار الأوراق الحكومية والطوابع والظروف البريدية

النوع	السعر
الأوراق الحكومية	0.100 د.ب (لكل ورقة)
الطوابع البريدية	بحسب الفئة المطلوبة
الظروف البريدية	0.050 د.ب (لكل ظرف)

أسعار الخدمات البريدية

- البريد العادي

أسعار البريد للرسائل المحلية

الوزن	أسعار البريد
من 1-20 غرام	0.200 د.ب
من 21-40 غرام	0.250 د.ب
من 41-60 غرام	0.300 د.ب
من 61-100 غرام	0.350 د.ب
من 101-250 غرام	0.450 د.ب
من 251 - 500 غرام	0.600 د.ب
من 501 - 750 غرام	0.700 د.ب
من 751 - 1000 غرام	0.800 د.ب
من 1001 - 1500 غرام	1.000 د.ب
من 1501 - 2000 غرام	1.200 د.ب

أسعار البريد الجوي للرسائل الدولية

الوزن	المنطقة أ	المنطقة ب	المنطقة ج	المنطقة د
من 1-20 غرام	0.300 د.ب	0.350 د.ب	0.500 د.ب	0.600 د.ب
من 21-40 غرام	0.350 د.ب	0.425 د.ب	0.625 د.ب	0.750 د.ب
من 41-60 غرام	0.400 د.ب	0.500 د.ب	0.750 د.ب	0.900 د.ب
من 61-100 غرام	0.500 د.ب	0.650 د.ب	1.000 د.ب	1.200 د.ب
من 101-250 غرام	1.000 د.ب	1.200 د.ب	2.000 د.ب	2.400 د.ب
من 251 - 500 غرام	1.750 د.ب	2.200 د.ب	3.500 د.ب	4.000 د.ب
من 501 - 750 غرام	2.500 د.ب	3.200 د.ب	5.000 د.ب	5.750 د.ب
من 751 - 1000 غرام	3.200 د.ب	4.200 د.ب	6.500 د.ب	7.500 د.ب
من 1001 - 1500 غرام	4.600 د.ب	6.200 د.ب	9.250 د.ب	11.000 د.ب
من 1501 - 2000 غرام	6.000 د.ب	8.000 د.ب	12.000 د.ب	14.000 د.ب

- البريد المسجل

أسعار البريد للرسائل المحلية

الوزن	أسعار البريد
من 1-20 غرام	0.700 د.ب
من 21-40 غرام	0.750 د.ب
من 41-60 غرام	0.800 د.ب
من 61-100 غرام	0.850 د.ب
من 101-250 غرام	0.950 د.ب
من 251 - 500 غرام	1.100 د.ب
من 501 - 750 غرام	1.200 د.ب
من 751 - 1000 غرام	1.300 د.ب
من 1001 - 1500 غرام	1.500 د.ب
من 1501 - 2000 غرام	1.700 د.ب

أسعار البريد الجوي للرسائل الدولية

الوزن	المنطقة أ	المنطقة ب	المنطقة ج	المنطقة د
من 1-20 غرام	0.800 د.ب	0.850 د.ب	1.000 د.ب	1.100 د.ب
من 21-40 غرام	0.850 د.ب	0.925 د.ب	1.125 د.ب	1.250 د.ب
من 41-60 غرام	0.900 د.ب	1.000 د.ب	1.250 د.ب	1.400 د.ب
من 61-100 غرام	1.000 د.ب	1.150 د.ب	1.500 د.ب	1.700 د.ب
من 101-250 غرام	1.500 د.ب	1.700 د.ب	2.500 د.ب	2.900 د.ب
من 251 - 500 غرام	2.250 د.ب	2.700 د.ب	4.000 د.ب	4.500 د.ب
من 501 - 750 غرام	3.000 د.ب	3.700 د.ب	5.500 د.ب	6.250 د.ب
من 751 - 1000 غرام	3.700 د.ب	4.700 د.ب	7.000 د.ب	8.000 د.ب
من 1001 - 1500 غرام	5.100 د.ب	6.700 د.ب	9.750 د.ب	11.500 د.ب
من 1501 - 2000 غرام	6.500 د.ب	8.500 د.ب	12.500 د.ب	14.500 د.ب

- الطرود البريدية

أسعار البريد المحلي للطرود

الوزن	أسعار البريد
2 كيلوغرام	1.200 د.ب
5 كيلوغرام	2.400 د.ب
10 كيلوغرام	4.400 د.ب
15 كيلوغرام	6.400 د.ب
20 كيلوغرام	8.400 د.ب
لكل 1-100 غرام إضافية على الأوزان السابق ذكرها	0.200 د.ب

أسعار البريد الجوي للطرود

الوزن	المنطقة أ	المنطقة ب	المنطقة ج	المنطقة د
2 كيلوغرام	6.000 د.ب	8.000 د.ب	12.000 د.ب	14.000 د.ب
5 كيلوغرام	7.500 د.ب	12.500 د.ب	21.000 د.ب	29.000 د.ب
10 كيلوغرام	10.000 د.ب	20.000 د.ب	36.000 د.ب	54.000 د.ب
15 كيلوغرام	12.500 د.ب	27.500 د.ب	51.000 د.ب	79.000 د.ب
20 كيلوغرام	15.000 د.ب	35.000 د.ب	66.000 د.ب	104.200 د.ب
لكل 1-100 غرام إضافية على الأوزان السابق ذكرها	0.250+ د.ب	0.750+ د.ب	1.500+ د.ب	2.500+ د.ب

- البريد الممتاز

أسعار البريد الممتاز

الغرامات الإضافية 1-500 غرام	لأول 500 غرام	المنطقة
0.300 د.ب	1.000 د.ب	بريد البحرين المحلي
1.000 د.ب	7.000 د.ب	دول الخليج العربي
1.000 د.ب	8.000 د.ب	باقي الدول العربية
3.000 د.ب	9.000 د.ب	أوروبا
3.000 د.ب	9.000 د.ب	جنوب شرق آسيا
3.000 د.ب	10.000 د.ب	أمريكا الشمالية واللاتينية
4.000 د.ب	10.000 د.ب	أستراليا ونيوزيلاندا

المناطق للوجهات الدولية :

المنطقة أ دول مجلس التعاون لدول الخليج العربي.

المنطقة ب الدول العربية الأخرى.

المنطقة ج أوروبا ، الهند ، باكستان ، إيران ، أفغانستان ، بنجلاديش ، سيريلانكا ، جزر المالديف.

المنطقة د الأمريكيتين ، كندا ، اليابان ، جنوب شرق آسيا ، استراليا ، نيوزلندا ، أفريقيا ، سيشيل.

- بطاقات علم الوصول (تأكيد الوصول)

المنطقة	لأول 500 غرام
المحلي	0.300 د.ب
الدولي	0.300 د.ب

خدمة الصناديق البريدية: (خدمة فتح وتجديد وإلغاء الخدمة للصناديق البريدية الخاصة)

• التعريف :

يوفر بريد البحرين صناديق بريدية مريحة وآمنة لاستلام البريد وإدارته. ويمكن للأفراد وأصحاب الأعمال التجارية استئجار صندوق بريد في أي من المناطق المخصصة في أنحاء المملكة.

• اشتراطات الخدمة والمستندات المطلوبة:

- نسخة من بطاقة إثبات الهوية للأفراد.
- ملء استمارة طلب خدمة بريدية .
- نسخة من السجل التجاري وأن يوقع عليه المفوض للمؤسسات والشركات التجارية.
- أي مستندات أخرى يطلبها بريد البحرين.

• خطوات تقديم الخدمة:

- طلب الخدمة من الموظف في الشباك.
- ملء استمارة طلب خدمة بريدية.
- دفع الرسوم المستحقة واستلام العميل رصيد عملية الدفع.
- استلام المفاتيح في حالة فتح صندوق بريد جديد أو تبديل القفل .

	للاستخدام الشخصي	للاستخدام التجاري
الإيجار السنوي	15.000 د.ب	50.000 د.ب
تغيير الأقفال والمفاتيح	15.000 د.ب	15.000 د.ب

• تجديد الاشتراك السنوي للصناديق البريدية الخاصة عبر القنوات التالية:

- منصات الخدمة الذاتية.
- الموقع الإلكتروني (www.bahrainpost.gov.bh) (www.bahrain.bh)
- تطبيق بريد البحرين.

الخدمات غير البريدية

- تجديد جوازات السفر لرعايا جمهورية بنغلادش الشعبية .

• التعريف :

يمكن للعملاء من الجالية البنغلادشية تجديد جوازات السفر الخاصة بهم عبر مكاتب البريد المنتشرة في مملكة البحرين

• اشتراطات الخدمة والمستندات المطلوبة:

- إحضار الجواز الأصلي لصاحب الطلب مع بطاقة الهوية الأصلية ونسخة منها .
- مستند يثبت المسمى الوظيفي لصاحب الطلب
- ملء الاستمارة الخاصة بتجديد الجواز
- يجب أن تكون المدة المتبقية على تاريخ انتهاء الجواز أقل من سنة واحدة أو مدة الإقامة أقل من (6 أشهر).
- يتم تحديد رسوم العملية بحسب الوظيفة أو راتب صاحب الطلب.

• خطوات تقديم الخدمة:

- طلب الخدمة من الموظف في شبك البريد.
- ملء استمارة السفارة البنغلادشية لتسليم الطلب.
- دفع الرسوم المستحقة واستلام العميل رصيد عملية الدفع والجواز الأصلي بعد إنجاز الخدمة.

التفاصيل	السعر
للذين لم تتجاوز رواتبهم 249 دينار بحريني	17.000 د.ب
للذين تتجاوز رواتبهم 250 دينار بحريني	45.500 د.ب

- الهيئة العامة للتأمينات الاجتماعية

• التعريف :

يمكن للعملاء طباعة فواتير الهيئة العامة للتأمينات الاجتماعية، كما يمكنهم طباعة إفادات أصحاب المعاش للمتقاعدين والمستحقين وإفادات المؤمن عليهم وغيرها من الخدمات المتوفرة في المكاتب البريدية المنتشرة في مملكة البحرين.

• اشتراطات الخدمة والمستندات المطلوبة:

- الحضور الشخصي أو الاتصال المرئي لصاحب الطلب وإبراز بطاقة الهوية.

• خطوات تقديم الخدمة:

- طباعة مستندات الهيئة العامة للتأمينات الاجتماعية:
- طلب الخدمة من موظف شبك البريد.
- إدخال بيانات العميل في النظام الخاص بالهيئة العامة للتأمينات الاجتماعية.
- تسليم العميل المستندات المطلوبة.

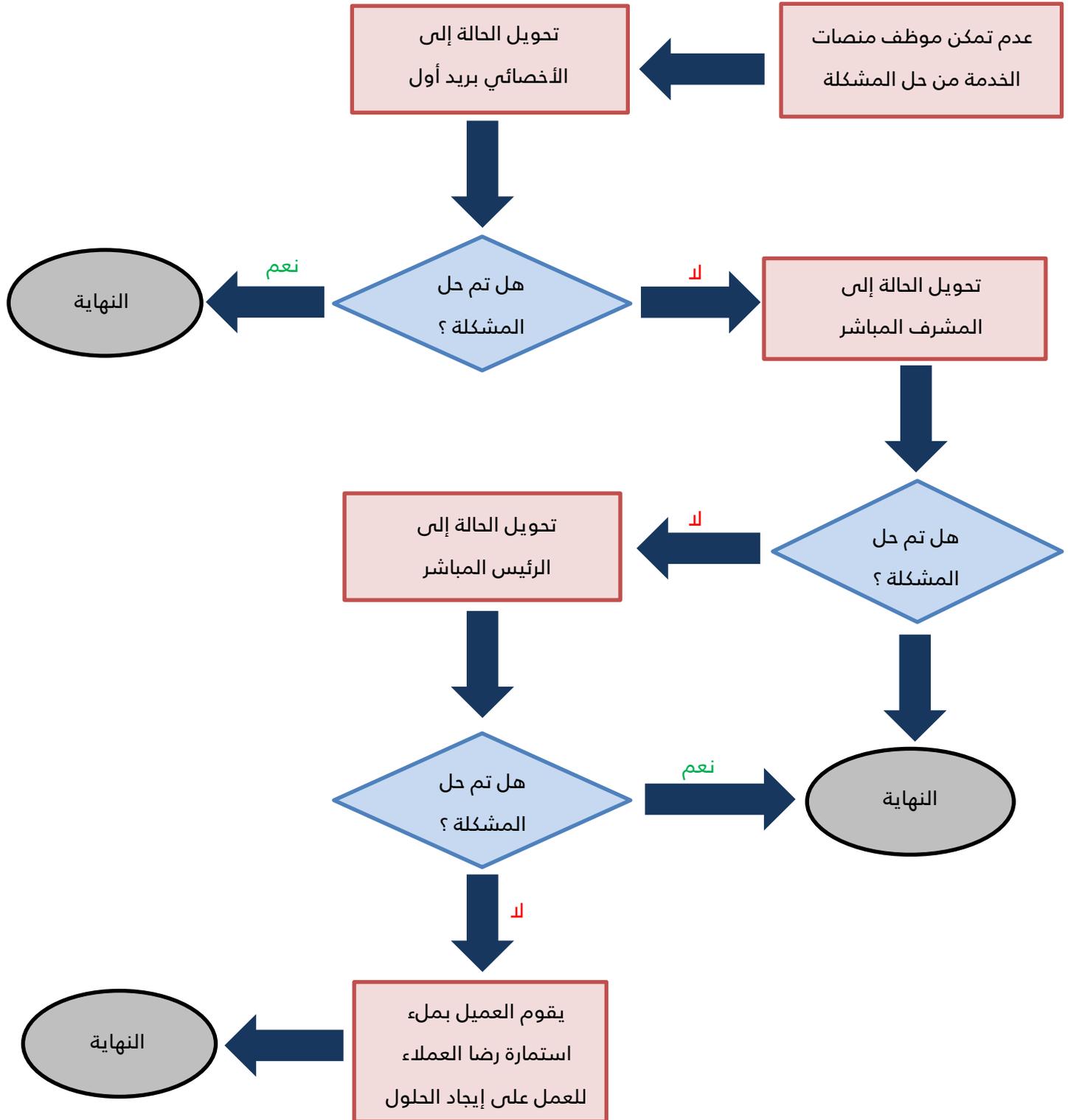
اتفاقية مستوى الخدمة

الرقم	نوع الخدمة	اسم الخدمة	المدة بالدقائق
1	الخدمات البريدية	البريد الممتاز + (بطاقة علم الوصول)	10-5
		البريد المسجل + (بطاقة علم الوصول)	10-5
		الطرود البريدية + (بطاقة علم الوصول)	10-5
		البريد العادي + (بطاقة علم الوصول)	10-5
		الصناديق البريدية الخاصة	10-5
		تسليم البعثات البريدية	10-5
		بيع الأوراق الحكومية والطابع والظروف البريدية	10-5
2	الخدمات الغير بريدية	تجديد جوازات السفر لرعايا جمهورية بنغلاديش الشعبية	10-5
		خدمات الهيئة العامة للتأمين الاجتماعي: (طباعة الفواتير - طباعة إفادات للمؤمن عليه - طباعة تفاصيل سجل المؤمن عليه - طباعة إفادات أصحاب المعاش لمتقاعدين والمستحقين)	10-5

يحرص بريد البحرين على تقديم خدمات متميزة ذات جودة بما يتناسب مع توقعات المتعاملين عبر شبكة مكاتب بريد البحرين المنتشرة في أرجاء المملكة، هذا ويتم إتباع الآلية التالية لضمان استدامة توفير خدمات سريعة ومتميزة للمستفيدين دون انقطاع للخدمة لأي سبب من الأسباب خلال فترات عمل المكاتب البريدية:

- استلام المستندات المطلوبة للمعاملة المراد العمل بها مع استلام الرسوم من العملاء.
- الاحتفاظ بمعلومات التواصل مع العملاء لإخبارهم بتطورات المعاملة.
- يقوم فريق العمل بإدخال كافة بيانات المعاملات في الأنظمة بعد الانتهاء من إصلاح الخلل.
- توصيل رصيد الدفع للعميل عن طريق ساعي البريد أو عن طريق البريد الإلكتروني.
- كما ويمكن للعملاء التوجه إلى أحد المكاتب البريدية الأخرى المنتشرة في محافظات المملكة (12 مكتب بريدي).

آلية تصعيد الحالات التي يصعب على موظفي منصات الخدمة حلها



Prohibited Items

المواد الممنوعة

Toxic and Infectious Substances and Drugs:

المواد السامة والمعدية والمخدرات:

- All types of pesticides and drugs
- جميع أنواع المبيدات والمخدرات

Flammable Liquids Substances and Materials:

المواد السائلة الحارقة والمواد القابلة للاشتعال:

- All flammable materials
- جميع المواد القابلة للاشتعال
- Matches and coal
- أعواد الثقاب والفحم
- Hydrochloric acid
- حمض الهيدروكلوريك

Flammable and Non-Flammable Liquids:

السوائل القابلة للاشتعال والغير قابلة للاشتعال:

- Liquids of all kinds
- السوائل بجميع أنواعها
- Oil & paint
- الدهانات (الأصباغ) والزيت
- Perfume
- عطور
- Glue
- غراء

Compressed Gases:

الغازات المضغوطة

- Gas cylinders
- أسطوانات الغاز
- Lighters
- القداحات (الولاعات)
- Suba cylinders
- أسطوانات الغوص

Explosives, Dangerous Goods and Oxidizing Materials:

المتفجرات والبضائع الخطرة والمواد المؤكسدة.

- Lithium batteries
- بطاريات الليثيوم
- Firecrackers, ammunition, gunpowder
- مفرقات نارية، ذخيرة، بارود
- All drugs and oxidizing chemicals
- جميع الأدوية الشعبية والمواد الكيميائية المؤكسدة

Electronic devices & other items:

أجهزة إلكترونية ومواد أخرى

- Mobile & Laptop
- الهواتف النقالة وأجهزة الحاسب الآلي
- Currency, jewelry, precious antiques
- (اللايتوب)
- العملات النقدية والمجوهرات والتحف الثمينة